

Q: Checklista, tillåts verkstaden ta fram en egen checklista eller är det anvisad checklista som gäller som återfinns på hemsidan riktlinjerskadeverkstad.se?

A: Nej, det står dem fritt så länge som:

Punkt 25(slutavsyning) anger ” Hur checklistan ser ut kan variera från företag till företag, Checklistan ska minst omfatta de punkter som listats under kontrollpunkt 24.

Punkt 24 (egenkontroll) anger att egenkontroller ska omfatta minst angivna punkter, signatur är ett krav. Hur checklistan utformas är alltså upp till företaget själva.

Logiken säger att om en GA, eller företaget själva, ställer krav på att en checklista ska innefatta kontroll av spolarvätska eller annat för behovsförsäljning måste verkstaden ha möjligheten att skraddarsy den själv. Om verkstaden har avvikelser på bristfällig ljusinställning vid stickprovskontroller kan det vara lämpligt att addera den på checklistan som en reminder, man bör även plocka bort ngt som inte är aktuellt.

Q: När skall underauktorerad lackering vara godkänd enligt riktlinjerna, för att plåtverkstaden inte skall ses som underkänd?

A: Senast vid den årliga revisionen efterföljande år, plus två månader, då punkter går upp en nivå vid anmärkning. Punkten är gul, vid anmärkning blir den röd.

Förtydligande:

Kravpunkten infördes med utgåva 5.4 men genom en mjuk övergång. Detta innebär att lackeringsverkstaden förväntas under 2022 ha påbörjat arbetet. Om det vid den årliga revisionen 2023 visar sig att de ej är certifierade är det ett skallkrav att de senast till revisionen 2024 skall var certifierade och godkända. Om det mot förmodan visar sig att de trots de två åren ej fullföljt certifieringen har de två månader på sig att bli certifierade. Är de ej det behöver skadeverkstaden hitta en annan godkänd leverantör tills den ursprungliga är certifierad och godkända.

Q: Vad innebär avvikelse på en gul kontrollpunkt

A: Om man första året får avvikelse på en gul punkt som man inom två månader åtgärdar så har man släckt den avvikelsen och är därmed på 0 igen. Verkstaden blir inte röd, utan nollställd. Däremot kan revisorn ha en dialog med verkstaden för att se varför inte punkten blivit godkänd.

Q: Om personal börjar/slutar förändring antalet externa stickprovskontroller?

Om en tekniker slutar/börjar under en pågående avtalsperiod, ska antalet kontroller justeras under innevarande år?

A: Om verkstaden avser ersättningsrekrytera ligger kontrollvolymen kvar året ut. Om verkstaden ökar eller minskar sin bemanning skall verkstaden kontakta sitt kontrollföretag då förändringen innebär dels fler/färre besök på årsbasis vilket kan påverka ersättningen per kontroll.

Q: Är det bara vita frågor det gäller vid digital uppföljning?

A: Det är samtliga kontrollfrågor som ingår i den årliga revisionen som omfattas vid digital uppföljning.

Q: Hur skall demonterade och nya delar förvaras?

A: Delar skall förvaras enligt tillverkarens anvisningar, om förvaring delar ej föreskrivs skall de förvaras enligt kravpunkt 24.

Q: Externa stickprovskontroller, vem avgör produktion eller slutavsyning?

A: Detta avgörs av kontrollföretaget i samråd med berörd verkstad för att undvika bomkörning samt ytterligare vinning är att verkstaden för att verifiera enskild tekniker.

Q: Skall antalet kontroller vara på individnivå eller aggregerat på gruppen.

A: Det är på gruppen antalet kontroller skall utföras och inte nödvändigtvis 4st på enskild individ, upplägget diskuteras fram mellan kontrollföretag och verkstad.

Q: När är fordonet redo för kontroll av färdigt fordon på lackeringen?

A: När fordonet är klart på lacken och ska tillbaka till plåt

Q: vem avses som coach och vem är kontrollant?

A: Coach= kvalitetscoach som gör stickprov & slutavsyning
Kontrollant = person som gör årlig kontroll

Q: en person med F-skatt som är inhyrd. Är det fortfarande företaget som hyr in den personen som styrker hans kunskaper och utbildningar eller är det F-skattaren själv som ska göra det?

A: Det är företaget som skall styrka personens kompetens